หลักสูตร เทคนิคจัดทำใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description : JD)

Oriental Phoenix Consultant Co.,Ltd.

รายละเอียดหลักสูตร

หัวข้ออบรม

1. **เรียนรู้หลักการและประโยชน์**ของการจัดทำใบกำหนดหน้าที่งาน
2. **เทคนิคการวิเ**คราะห์หน้าที่งาน (Job Analysis) แต่ละตำแหน่งที่รับผิดชอบ
3. **การนำ JD ไปใช้ในการพัฒนาบุคลากร** และการ Revise
   - ☐ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (Recruitment & Select)
   - ☐ การรับใหม่และปฐมนิเทศ (Orientation)
   - ☐ การเลื่อนขั้นตำแหน่งงาน (Succession Plan)
   - ☐ การพัฒนาตำแหน่งงานตามสายอาชีพ (Career Path)
4. **เรียนรู้การกำหนดระดับ (Level) ตามใบโครงสร้างองค์กร (Organization Charts)**
5. **การจัดทำตารางลำดับ ความรับผิดชอบหน้าที่ในแผนก (JR-Matrix)**

6. **Workshop** : JR-Matrix Form

☐ Description/Responsibilities

☐ Position Level

☐ Group

7. **เรียนรู้รายละเอียดแต่ละส่วนในใบกำหนดหน้าที่งาน**จากไฟล์และตัวอย่างแบบฟอร์มจริง

☐ **ส่วนที่ 1** รายละเอียดเฉพาะตำแหน่ง

☐ **ส่วนที่ 2** รายละเอียดตามโครงสร้างหน่วยงาน

☐ **ส่วนที่ 3** รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

☐ **ส่วนที่ 4** คุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงาน

☐ **ส่วนที่ 5** รายละเอียดสมรรถนะและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

8. **เทคนิคการลำดับการเขียน**จากใบกำหนดหน้าที่งาน (Tips for creating JD)

☐ งานในหน้าที่รับผิดชอบหลัก

☐ งานได้รับมอบหมายพิเศษ

☐ งานหรือกิจกรรมอื่นๆ

9. **Workshop : การวิเคราะห์หาค่างาน**ที่แท้จริงตามหลัก Job Analysis

10. **Workshop :** ฝึกเขียน JD (Individual & Subordinate) ลงแบบฟอร์มจริง

11. **มอบตัวอย่างใบกำหนดหน้าที่**งานที่ถูกต้องในแต่ละตำแหน่งและแผนก

12. **Homework :** งานที่อาจารย์มอบหมาย**เรื่อง Job Analysis หลังจบการอบรม**

13. **มอบ Certificate & คู่มือประกอบการนำไปใช้**

Oriental Phoenix Consultant Co.,Ltd.

ติดต่อเรา

บริษัท ออเรียนทอล ฟีนิกซ์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

Oriental Phoenix Consultant Co.,Ltd.

แผนกลูกค้าสัมพันธ์ (CSS) จันทร์ - เสาร์

โทร 091-436-9887 , 081-587-5686

E-Mail : ophconsultant@gmail.com / info@consultthailand.com

Line ID : 0914369887

ติดตามได้ที่

เว็บไซต์ : www.consultthailand.com

Facebook : www.facebook.com/ophconsultant

Oriental Phoenix Consultant Co.,Ltd.